SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 26 **DEL MES DE** Oct **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S) Reunión seguimiento y enlace I.E. Chiloé (Certificación y formatos F-035)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	Wilson Orlando Quintero Sanchez	1010182673		X		CIDE Soacha	wquinteros@sena.edu.co		N/A	
02	Holiday Fraile.	52'711.434	X			Institución Educativa Chiloé	hponseca@ichiloe.edu.co	—	N/A	
03	Wilson Olivares	80231772.	X			I E Chiloé	wolivares@ichiloe.edu.co	—	N/A	
04	Gicela Rodriguez	52.544.950	X			IE chiloé	mariamachuca0213@gmail.com	—	N/A	
05	Lady Johanna Medina Linares	53.131.475	X			I.E chiloé	lmedinae@ichiloe edu.co		N/A	
06	Sandra Eliana Suarez Lizarazo	52'096.711				Institución Educativa Chiloé.	elianasuarez@hotmail.com		N/A	Eliana Suarez
07	Marco Alexander Carrillo Murcia	1032.419.576	X			I.E. Chiloe.	mcarrillo@ichiloe.edu.co		N/A	
08	Ricardo Sanabria M	79057081		X		CIDE SOACHA	rsanabriam@sena.edu.co.	3016496670	N/A	Ricardo Sanabria M
09	Cecil Mata Williams	3046141409	Y			Institución educativa CHILOÉ	cwilliams@ichiloe.edu.co	3152377797	N/A	
10	Sandra Yamile Valencia D	52323315	X	X		CIDE SENA	syvalencia@sena.edu.co	3158679761	N/A	
11	Nohora Pineda	39545179		X		CIDE SENA	npineda1@sena.edu.co.	3114872515	N/A	
12	Ana Milena Cruz	53931238		X		SENA	amcruz1@sena.edu.co	3152682294	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 26 **DEL MES DE** Oct **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S) Reunion seguimiento y enlace I.E. Chiloé (certificación y formatos F-035)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
13	Ricardo Jonathan	79057081		X		CIDE SOACHA	rsanabria@sena.edu.co	3016496670	N/A	Ricardo Jonathan
14	Sandra Yaneth Valencia	52323.375		X		CIDE SOACHA	syvalencia@sena.edu.co	3058679[illegible]	N/A	Syvalencia
15	Nohora Pineda	39545176		X		CIDE SENA	npineda1@sen.	3114872715	N/A	Nohora P.
16	Cinta Tirado Santacoloma	10761633		X		CIDE SENA	csantacoloma@sena.edu.	3155554641	N/A	CTS.
17	Amanda Guerrero	52375951		X		CIDE SENA	Aguerrero@sena.edu.co	319	N/A	
18	Gloria Y Bernal	52714.950		X		SENA	gybernal6@sena.edu.co	3115862726	N/A	
19	Anatilde Castro	53931238		X		SENA	amcruz@gmail.com	3152682242	N/A	
20	Lizeth J. Arias V	1037424049		X		SENA	ljarias@sena.edu.co	3043628203	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 15		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de seguimiento a la formación IE Chiloé.		
CIUDAD Y FECHA: Soacha, Cundinamarca 26 de octubre del 2023	**HORA INICIO:** **9:30 AM**	**HORA FIN:** **12:30 AM**
LUGAR Y/O ENLACE: Institución Educativa Chiloé Calle 35 No 31-14, Ciudad Verde Soacha, Cundinamarca	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Cundinamarca, Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial CIDE Soacha	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Establecer fechas de cierre de actividades académicas
2. Proceso de certificación y validación competencias articuladas currículo I.E
3. Actualización formato de articulación del currículo - F035
4. Formatos F-023
5. Entrega de reportes académicos de las áreas básicas, transversales
6. Varios.
7. Cierre

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Adelantar reunión de seguimiento y enlace I.E. Chiloé (certificación y formatos F-035).

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo la fecha y hora de inicio indicadas en la parte superior de la presente acta, se adelantan los siguientes puntos juntos con integrantes de la Institución Educativa Chiloé.

1. Fechas de cierre de actividades académicas

De acuerdo con lo conversado con las directivas de la institución educativa las actividades académicas se desarrollarán hasta el día 18 de noviembre de 2023, por tanto, la formación para grados 10 y 11 se realizará hasta dicha fecha.

La fecha de ceremonia de graduación de los estudiantes de grado 11 se realizará el día 27 de noviembre de 2023.

2. Proceso de certificación y validación competencias articuladas currículo I.E

Se indican pautas sobre el proceso de certificación de las fichas de grado 11 dentro de las que se encuentran las siguientes actividades clave.

1. Firma de formatos F-023 “Planeación, Seguimiento y evaluación etapa productiva” Debidamente firmados por el aprendiz, el Coformador y el instructor técnico, de aprendices que aprueban la etapa práctica a través de la modalidad de proyecto productivo.

Dicho formato será gestionado por cada instructor de grado 11 para su ficha y entregado a la coordinadora académica Cedíl Williams persona designada para firmar como coformador, el plazo es hasta el martes 31 de octubre de 2023 a las 10:30 am.

2. Elaboración de oficio a radicar por el rector de la institución educativa. paz y salvos.

   La institución educativa a través de la coordinación académica y la rectoría validará el estado de los aprendices del listado entregado por los instructores de acuerdo con lo adelantado en el proceso de precertificación, dicho oficio indicará sobre el estado de paz y salvo por todo concepto con la institución educativa y la verificación por parte de los instructores de la generación o no de carnet para los aprendices los cuales deberán ser destruidos. Se establece como plazo de entrega de dichos oficios firmados para el día 10 de noviembre de 2023.

3. La institución educativa deberá ser remitidos a la subdirección del Centro

   Entre las opciones ofrecidas para la radicación del oficio de solicitud de certificación, la coordinación decide realizar el proceso por medio de la oficina virtual del SENA.

3. Actualización formato de articulación del currículo - F035

Se realiza la debida actualización de formato F-035 de acuerdo a los lineamientos dados por la coordinación académica indicando grado en el que se validan las competencias y resultados articulados con la institución educativa, intensidad horaria, docentes participantes del proceso de articulación y firmas de las directivas e instructor enlace.

Dicho formato una vez firmado por la señora rectora de la institución educativa será remitido a la coordinación de articulación con la media.

4. Formatos F-023

Los instructores de cada ficha de grado 11, remitirán a la coordinación académica el martes 31 de octubre de 2023 en horario de 8:00 am a 10:00 am los formatos F-023 Planeación, Seguimiento y evaluación etapa productiva, de los aprendices que aprueban la etapa productiva para la recolección de la firma del designado por la institución educativa como ente coformador, una vez firmados se encargará de digitalizarlos para realizar el proceso de soporte de aprobación de la etapa productiva junto con el oficio de solicitud de certificación de los(as) aprendices de la ficha y de paz y salvo.

5. Entrega de reportes académicos de las áreas básicas, transversales

La entrega de reportes académicos de las áreas básicas y transversales se ratificará con el envío del oficio de solicitud de certificación de los(as) aprendices de la ficha en el cual se indicará que aprendices aprueban dichas áreas las cuales fueron debidamente articuladas por medio del formato GFPI-F-035_V2 Articulación Currículo Educación Media y con las cuales se procederá a realizar la emisión de juicios evaluativos por parte de los instructores de cada ficha.

6. Varios

Las fichas de grado 11 incurso de proceso de certificación son las siguientes:

Asistencia Administrativa, Ficha: 2517117
Monitoreo Ambiental, Ficha: 2517121
Operación Turística Local, ficha: 2517120
Contabilización de operaciones comerciales y financieras, Ficha: 2517119
Compras y suministros, Ficha 2517118

CONCLUSIONES
Se transmite la información asociada al proceso de certificación de las fichas de grado 11. Se acuerdan fechas y actividades claves del proceso de certificación y cierre de la formación en la Institución Educativa para la vigencia 2023. Se actualizan y gestionan formatos GFPI-F-035_V2 Articulación Currículo Educación Media y F-023 Planeación, Seguimiento y evaluación etapa productiva.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Facilitar y apoyar proceso de certificación indicando los listados de aprendices que cumplen con las competencias técnicas y la etapa productiva, así como la emisión de juicios evaluativos.	**Instructores SENA**	**31/10/2023 al 10/11/2023**
Gestionar el proceso de validación de aprobación de competencias transversales articuladas con el currículo y generación de oficios de solicitud de certificación de los(as) aprendices de las fichas de grado 11.	**Directivas I.E. Chiloé**	**10/11/2023**
Firma de los formatos F-023 como ente coformador. .	**Directivas I.E. Chiloé**	**31/10/2023**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.